Утверждаю:
Заведующий МБДОУ-д\с»Колобок»
МО»Славский муниципальный округ
Калининградской области»
В.В. Мартюшева
«31» августа 2022 г.

Документ подписан электронной подписью Мартюшева Вера Викторовна

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД "КОЛОБОК"

Срок действия с 23.08.2021 до 23.11.2022

УЦ: Федеральное казначейство Подписано: 08.09.2022 09:20 (UTC)

ГОЛОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Колобок»

на 2022 – 2023 учебный год

Принят на педагогическом совете МБДОУ д/с " Колобок"

Протокол №01_ от "_31_ " _ августа _ 2022г.

ЗАДАЧИ:

Задача № 1. Воспитывать потребность ребенка в здоровом образе жизни, совершенствовать здоровье сберегающую среду в детском саду.

Задача № 2. Способствовать росту профессионального мастерства педагога по формированию речи у дошкольников, как средство общения.

Задача № 3. Продолжать работу по формированию театрально-музыкального творчества у детей .

1.Методическая работа: 1.1. Педагогические советы

месяц	Тема, повестка	Срок	Ответственные
Август- сен- тябрь	<u>Педсовет №1</u> «Новый учебный год на пороге ДОУ» ЦЕЛЬ: Подвести итоги деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности	31.08 2022г.	Зав.ДОУ
тяорь	доУ на новый учебный год.		тель Боева И
	Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период (анализ оздоровительной работы; блиц-просмотр досугов, развлечений с детьми в летний период).		воспитатель
	Анализ готовности ДОУ к учебному году (по итогам проверки в ДОУ).		
	Утверждение годового плана работы ДОУ, режима работы ДОУ, учебного плана ДОУ (сетка занятий, перечень программ и технологий).		Зав.ДОУ
	Обсуждения и принятие решения.		
	ик педсовету:		
	а выступлений;		
	а презентации; ие фотографий для блиц - просмотров досугов, развлечений с детьми в леп		۵.
	ие фотографии оля олиц - просмотров оосугов, развлечении с оетьми в леп ие наглядной информации для педагогов и родителей (адрес электронной по	•	
<u> Ноябрь</u>	ие нагляоной информации оля неойгогов и робителей (абрес электронной на Педсовет №2 «Будь здоров, малыш!»	11.	
пояорь	<u>Пеосовет №2</u> «Вудь здоров, малыш:» ЦЕЛЬ: Совершенствовать совместную работу педагога	2022Γ.	воспитатель
	и младшего воспитателя по внедрению активных методов	20221.	
	оздоровления.		
	Обоснование постановки проблемы о значении здоровья в		Зав. ДОУ
	жизни детей и взрослых.		ошь. до з
	Анализ заболеваемости детей и сотрудников (за истекший		Фельдшер ФАП
	период)		Фельдшер ФАП
	Презентации:		Воспитатель
	 моделей оздоровительной работы с детьми в разно- 		Boommaresib
	возрастной группе (деловая игра с просмотром ви-		
	деоролика);		
	♦ новых технологий оздоровления (выставка)		
	Итоги тематического контроля: «О результативности рабо-		Зав. ДОУ
	ты по снижению заболеваемости в ДОУ»		
	Обсуждения и принятие решения.		
Подготовка	и к педсовету:		
	готовка выступлений;		
♦ офо	ррмление выставки новых технологий оздоровлений детей (пособий); ррмление стенда по оздоровлению детей; ведение анкетирования родителей.		
Фев-	<u>Педсовет №3</u> «Развиваем речь детей»	02.	Зав.ДОУ
раль	ЦЕЛЬ: Повысить уровень знаний педагога по совершен-	2023г.	F 1 = -
•	ствованию грамматического строя речи у детей.		воспитатель
	Вступительное слово о значении поставленной проблемы.	1	
	Особенности формирования грамматически правильной	-	воспитатель
	речи у детей разных возрастных групп.		

	Методы и приемы формирования грамматических навыков:		
	 на занятиях (сообщения из опыта работы); 		
	• в свободном речевом общении (презентация, выпол-		
	нение домашнего задания).		
	Итоги тематического контроля: «О степени сформиро-		
	ванности грамматической стороны речи детей»		
	Обсуждения и принятие решения.		
	а к педсовету:		
	дготовка выступлений; ставка пособий;		
	тавление презентации.		
Март	<u>Педсовет №4</u> «Ребенок в мире музыки»	03.	Зав.ДОУ,
······································	ЦЕЛЬ: Систематизировать знания педагогов по разви-	2023г.	Воспита
	тию танцевального творчества у детей.	20231.	тель
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		ТСЛВ
	Вступительное слово о значении поставленной проблемы.		
	Особенности формирования танцевального творчества у		
	детей.	-	
	Методы и приемы формирования танцевального творче-		
	ства:		
	♦ на музыкальных занятиях (сообщения из опыта рабо-		
	ты);		
	♦ в игровой деятельности.		
	Итоги тематического контроля: «Формирование танце-		
	вального творчества у детей».		
Подготовка	вального творчества у детей». Обсуждение и принятие решений. а к педсовету:		
♦ noò	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений;		
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений; тавление презентации.		
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дготовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ»	05.	
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений; тавление презентации.	05. 2023г.	
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дготовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ»		
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.		Зав.ДОУ Мар-
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; Отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление		Зав.ДОУ Мартюшева В.В.
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.		Зав.ДОУ Мартюшева В.В.
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя.		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя.		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: отовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; Отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педаго-		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов.		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; Отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному пе-		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; Отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду.		' '
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; Отавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному пе-		' ' <u>-</u>
♦ noò♦ coc	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: Оготовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода.		' '
 ♠ noò ♠ coo Vlaй 	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: готовка выступлений; готовка выступлений; готовка проемта годовоты ДОУ» ДЕЛЬ: Проанализировать работы доченый год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений.		' ' <u>-</u>
♦ под • сос Май Подготое	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений.		' '
 ↑ под Май Май Подготов ↑ подго 	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Под- готовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педаго- гов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному пе- риоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений. зка к педсовету: отовка выступлений;		' '
 ↑ подготов ↑ подготов ↑ подг ↑ подг 	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: достовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений. зка к педсовету: отовка выступлений; отовка презентации доклада руководителя;	2023г.	' '
 ↑ подгомое ↑ подгомое ↑ подгомое ↑ подгомое ↑ подгомое 	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: дотовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Под- готовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педаго- гов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному пе- риоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений. зка к педсовету: отовка выступлений;	2023г.	' '
 ↑ подера Май Подготов ↑ подера ↑ подера ↑ составо; 	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: потовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений. Зка к педсовету: отовка выступлений; отовка презентации доклада руководителя; павление проекта нового плана работы ДОУ на следующий учестватение проекта нового плана работы ДОУ на следующий учествательного периода.	2023г.	' '
 ♠ node ♠ node ♠ node ♠ node ♠ node ♠ cocmetod; ♠ paspe 	Обсуждение и принятие решений. а к педсовету: достовка выступлений; тавление презентации. Педсовет №5 «Итоги работы ДОУ» ЦЕЛЬ: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год. Анализ деятельности ДОУ за 2021-2022 уч.г., ознакомление с публичным докладом руководителя. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы ДОУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов. Анализ подготовки ДОУ к летнему оздоровительному периоду. Утверждение плана летнего оздоровительного периода. Обсуждение и принятие решений. зка к педсовету: отовка выступлений; отовка презентации доклада руководителя;	2023г.	' '

1.2. Семинары, семинары-практикумы

месяц	Тема, содержание	Срок	Ответственные
Февраль	Семинар №1 «Формирование грамматического строя	02.	,воспитатель
	речи у детей средствами театрализованной деятельно-	2023г.	
	сти»		
	Задачи:1.Повысить педагогическое мастерство педагогов		
	по данному разделу.		
	2. Научить эффективному планированию и проведению		
	работы по развитию грамматических навыков у детей.		
	1. Многообразие источников и факторов развития ребенка,		
	его грамматического строя речи.		
	2.Огранизация деятельности с детьми с использованием		
	средств театрализованной деятельности.		
	3. Мастер-класс. Практический показ игры.		
	4.Привлечение ресурсов, источников для реализации + об-		
	зор наглядного материала.		
	5.Итоги работы семинара.		
Апрель	<u>Семинар-практикум №2</u> «Формируем театрально- му-	04.	воспитатель
	зыкальное творчество»	2023г.	
	Задачи:1. Систематизировать знания воспитателей фор-		
	мированию музыкального творчества.		
	2.Расширить умения организовывать различные игры для		
	детей.		
	3.Формировать творческий подход в работе с детьми.		
	1.Теоритическая часть:		
	Система работы с детьми по музыкальному воспитанию +		
	планирование.		
	Значение игр в формировании музыкального творчества у		
	детей.		
	2.Практическая часть:		
	Методика формирования музыкального творчества у детей		
	(«блиц-игра»).		
	Проведение творческой игры с детьми (практикум).		
	Итоги работы семинара.		

1.3. Открытые мероприятия

месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	Совместное физкультурное занятие детей и родителей.	Воспитатель
Ноябрь	Тематическая «Неделя Здоровья».	Воспитатель
Январь	Открытое занятие по развитию речи.	Воспитатель
Март	Открытое занятие по музыкальному воспитанию.	Воспитатель
Май	Просмотр и анализ комплексных итоговых занятий в ДОУ.	Воспитатель

1.4. Акции, смотры-конкурсы, проекты

месяц	Тема, показатели	Срок	Ответ-
Октябрь	Проект «Здоровый ребенок»		Воспита-
Октиоры	Задачи:		тель
	1.Создать благоприятные условия для оздоровления детей.		
	2. Укрепить материальную базу группы.		
	3.Содействовать укреплению связи ДОУ с семьей.		
Январь	Смотр-конкурс «Зимние постройки из снега»		воспита-
•	Задачи:		тель
	Создать благоприятные условия для воспитательно-		
	образовательной работы с детьми и проведение оздоро-		
	вительных мероприятий на участке ДОУ.		
	Укрепить материальную базу группы выносными игрушка-		
	ми (в том числе и самодельными).		
	Содействовать укреплению связи ДОУ с семьей.		
	Наличие построек (качество в соответствии с возрастом де-		
	тей)		
	Работа с родителями, их участие в оформлении.		
	Наличие выносного материала для игр и труда по опреде-		
	ленному перечню и его хранение.		
	Использование зимних построек во время ежедневных прогулок с детьми.		
Февраль	<u>Акция</u> «Птичья столовая»		Воспита-
	Задачи:		тель и ро-
	1.Формировать представления детей о зимующих и пере-		дители
	летных птицах.		группы
	2.Расширить знания детей и представления об особенно-		
	стях внешнего вида, повадках птиц и приспособлении их к среде обитания.		
	3.Закрепить умение находить и узнавать зимующих птиц:		
	воробья, сороку, синицу, снегиря и др.		

	4.Вызвать у детей и взрослых желание оказывать дей-		
	ственную помощь птицам (изготовить кормушки, органи-		
	зовать кормление птиц)		
	зовить кормпение птиц)		
	Условия проведения акции:		
	1. Проведение занятий, игр, бесед с детьми по теме: «Птицы.		
	Какие они?», «Забота о братьях наших меньших», «Птицы -		
	наши друзья»		
	2.Организация конкурса кормушек для птиц среди групп		
	ДОУ: «Помоги птицам перезимовать!» (совместное изго-		
	товление кормушек с родителями и воспитателями из бро-		
	сового и другого материала)		
	1 /		
	3.Предоставление отчета о проведении акции, участие в		
	конкурсе кормушек		
	4.Подкормка птиц в зимний период на территории ДОУ и		
	дома с последующими беседами с детьми, ведении календа-		
	ря природы за прилетом птиц, выпуск листовок о помощи		
	птицам		
Апрель	<u>Смотр-конкурс</u> «В мире грамматики»		Воспита-
Anhene	Задачи:		тель,Заведу
	1.Создать в ДОУ развивающую среду, способствующую ре-		ющий
	1.Созоить в дох развивающую среоу, спосооствующую ре- чевому развитию детей.		ющии
	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
	2.Выявить творческие способности педага.		
	3.Способствовать речевому общению, совместной работе		
	воспитателей с детьми и их семьями.	-	
	1. Рзработка моделей игр, пособий по речевому общению,		
	соответственно возрасту детей.	-	
	2.Внешний вид, грамотность, эстетика оформления маке-		
	тов, игр, пособий для работы с детьми.	1	
Max	3. Проявление творчества педагогов, родителей с детьми.		
Май, июнь	Акция «Цветочная фантазия» Задачи:		
	1.Формировать у дошкольников стремления к активной де-		
	ятельности по улучшению и сохранению природной среды		
	на участке ДОУ.		
	2.Развивать творчество, желание ухаживать за растениями.		
	Условия проведения акции: 1.Участники планируют, разбивают цветник или клумбу.		
	2.Высаживают рассаду, засевают семена.		
	2. высаживают рассаду, засевают семена. 3. Обеспечивают дальнейший уход за высаженными расте-		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	ниями. <u>5 - 10 июня 2022г</u> . будет проведен смотр-конкурс клумб.		
	Критерии оценки:		
	- сохранность клумбы;		
	- оригинальное, фантазийное решение;		
	- разнообразие цветов; - многообразие цветовой гаммы.		
	- многоооризие цветовои гиммы.		

1.5. Консультации для родителей

месяц	Тема, литература	Ответственные
Сентябрь	«Здоровая образовательная среда - здоровый ребенок»	Воспитатель
Октябрь	Характеристика здоровьесберегающих технологий в ДОУ»	
Январь	«Игры и задания для развития грамматики у ребенка»	
Февраль	« Роль грамматических языковых значений для развития речи детей»	
Март	Методы формирования танцевального творчества у детей.	
Май	«Создание условий для игр с водой и песком в группе и на участ- ке»	

1.6. Работа с детьми

месяц	Тема, содержание	Ответственные
Сентябрь	Праздник «День знаний».	Воспитатель
Октябрь	«Осенний праздник». Выставка детских работ «Осень в гости к нам пришла».	Воспитатель
Декабрь	«Новогодняя елка».	Воспитатель
Февраль	«День защитника отечества». Выставка детских рисунков «Здравствуй, гостья зима».	Воспитатель
Март	«Мамин день». Выставка детских работ «Для мамочки».	Воспитатель
Апрель	День здоровья. Досуг «Здравствуй, весна!».	Воспитатель
Май	«День Победы». «До свидания, детский сад».	Воспитатель

2. Контроль и руководство:

No	Мероприятия	Срок	Ответственные
кЗ	седневный контроль		
Це	ль: качественное выполнение ежедневных мероприятий		
1.	Выполнение сотрудниками инструкций по охране жизни и здоровья детей	Постоян-	Заведующий
2.	Учебно-воспитательный процесс: подготовка, организация	Ежеднев- но	Заведующий
3.	Организация питания детей: сервировка стола, дежурства детей, участие воспитателя в обучении приема пищи.	В течение года	
4.	Проведение сотрудниками оздоровительных мероприятий в режиме дня.	В течение года	
5.	Посещаемость детей.	Постоян-	
6.	Выполнение сотрудниками режима дня, санэпидрежима.	Постоян-	
7.	Соблюдение правил внутреннего распорядка дня.	В течение года	
8.	Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.	В течение года	
9.	Подготовка педагогов к рабочему дню.	Постоян- но	
Пе	риодический контроль		
Це	ль: изучение деятельности и определение эффективности ра-		
бог	пы с детьми.		
1.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников.	Ежеме- сячно	
2.	Выполнение натуральных норм питания детей.		
3.	Выполнение педагогами решений педсовета.	1 раз в 2 месяца	
5.	Состояние документации по группам.	1р. в кв.	

Тематический	Направления	Точки контроля	Да-	Методы контроля	Ответ-
контроль	контроля	(текущий контроль)	та	материалы кон-	ственные
•				троля	
1.О результативно-	результатив-	планирование физкуль-		анализ планирования	Воспита-
сти работы по сни-	ность физ-	турно -оздоровительной		работы с детьми –	тель
жению заболевае-	культурно-	работы		карта проверки плана	
мости в ДОУ.	оздоровитель-				
мости в дост.	ной работы с детьми	наблюдение проведения		анализ форм деятель-	
	дствии	физкультурно - оздоровительной рабо-		ности с детьми – кар- точка анализа физ. за-	
Дата проведения:		ты		нятия; карточка прове-	
14-22.01.2023г.		1100		дения оздор. процедур;	
17-22.01,20231.				карточка анализа подв.	
				игр на прогулке	
Hans A					
Цель: Анализ рабо-		анализ заболеваемости		анализ заболеваемости	
ты по снижению	011011120 003110	детей		детей - таблица	
заболеваемости у	оценка созда- ния условий в	обследование физкуль- турной предметно-		анализ предметно – развивающей среды	
детей.	группах и физ.	развивающей среды		rsomomonyen epecon	
	зале.	, ,			
	работа с роди-	планирование работы с		анализ планирования	
	телями	родителями		работы с детьми –	
				карта проверки плана	
		работа с родителями в		анализ работы с роди- телями – итоговый лист	
		группе		по опросу родителей;	
				анализ наглядной ин-	
				формации для родите-	
				лей	
2. О степени	результатив-	планирование работы с		анализ планирования	
сформированности	ность работы	детьми в старшей под-		работы с детьми– кар-	
грамматической	воспитателей по формирова-	группе		та проверки плана	
стороны речи де-	нию словаря у	наблюдение педагогиче-		анализ деятельности	
тей.	детей.	ского процесса в стар-		на занятии – карточка	
		шей подгруппе		анализа занятия	
		педагогическая диагно-		анализ педагогического	
Дата проведения:		стика развития детей		обследования грамма-	
9-16.03.2023г.		старшей под группы		тической стороны речи	
				детей – диагностиче-	
				ская карта	
Цель: Изучение	опошее созде	изучение предметно-		anama maduamua	
уровня грамматиче-	оценка созда- ния условий в	изучение преометно- развивающей среды		анализ предметно - развивающей среды –	
ского строя речи	группе	pasonomomen epeon		протокол обследования	
детей.	F			предметно -	
				развивающей среды	
	работа с роди-	анкетирование родите-		анализ анкетирования	
	телями	лей детей старшей под-		родителей – итоговый	
		группы		лист по анкетам роди-	
		2 2 2		телей	
		3.3.2 планирование ра-		анализ планирования	
		боты с родителями (в старших, подг. груп-		работы с родителями – протокол обследования	
		nax)		работы с родителями	
		_		1 ,,	

3. О степени сформированности театрально- музы-кального творчества у детей.	результатив- ность работы воспитателей по развитию музыкального творчества у детей	планирования работы с детьми в старшей под- группе	анализ планирования работы с детьми— карта проверки плана
Дата проведения: 9-16.03.2023г.		наблюдение педагогиче- ского процесса в стар- шей подгруппе	анализ деятельности на занятии — карточка анализа занятия
Цель: Изучение уровня театрально-музыкального творчества у детей.		педагогическая диагно- стика развития детей старшей под группы	анализ педагогического обследования грамма- тической стороны речи детей — диагностиче- ская карта
reemou y oemeu.	оценка создания условий в группе	изучение предметно- развивающей среды	анализ предметно - развивающей среды — протокол обследования предметно - развивающей среды
	работа с роди- телями	анкетирование родите- лей детей старшей под- группы	анализ анкетирования родителей — итоговый лист по анкетам родителей
		3.3.2 планирование ра- боты с родителями (в старших, подг. груп- пах)	анализ планирования работы с родителями — протокол обследования работы с родителями

3. Оснащение пед. процесса. Работа методического кабинета:

месяц	Мероприятия	Ответствен-
		ные
Сентябрь	1. Изготовить новые, нетрадиционные пособия для физ.уголков.	воспитатель
	2. Провести педагогическое обследование развития детей по всем	
	разделам программы (оформить сводную таблицу- начало учебного	
	года)	
	3. Оформить методические рекомендации по написанию проектов.	
	4. Составить социальный паспорт группы.	
Октябрь	1. Пополнить методкабинет методическими пособиями по физиче-	воспитатель
	ской культуре.	
	2. Оформить тематическую выставку: «Движение- основа здоро-	
	жения «Кана»	
	3. Обновить выставку методической литературы по физической куль-	
	туре.	
Ноябрь	1.Пополнить картотеку подвижных игр.	воспитатель
	2. Разработать цикл физкультурных занятий с детьми на улице.	
	3. Оформить альбом о семейном опыте воспитания по оздоровлению	
	детей.	
Декабрь	1. Оформить материал по формированию грамматического строя	воспитатель
	речи у детей в разных возрастных группах	
	2. Пополнить материалом и предметами раздел: «Развитие речи»	
	3. Оформить ширму: «Характеристика видов речи»	
Январь	1.Обновить выставку метод. литературы по обогащению словаря	воспитатель
	детей.	
	2.Оформить выставку детских книжек-малышек.	
Февраль	1. Пополнить мини-системы по речевому развитию детей.	воспитатель
	2. Оформить тематическую выставку: «Речь и общение».	
Март	1. Оформить материал по формированию танцевального творчества	воспитатель
	у детей старшего дошкольного творчества.	
	2. Пополнить материалом и предметами раздел: «Музыкальное раз-	
	витие».	
	3. Оформить ширму: «Театрально-музыкальное творчество».	
Апрель	1. Обновить выставку метод. литературы по обогащению словаря	воспитатель
	детей.	
	2. Оформить тематическую выставку: «Дети в мире театрального	
	творчества».	
Май	1.Пополнить мини-системы по речевому развитию детей.	воспитатель
	2.Провести педагогическое обследование развития детей по всем	
	разделам программы (оформить сводную таблицу-конец учебного	
	года)	
	3.Обновить стенд для родителей (советы - рекомендации по подго-	
	товке к посещению ДОУ).	

4. Работа с родителями:4.1. Общие родительские собрания

месяц	Тема, содержание	Срок	Ответствен-
			ные
Ноябрь	№1 «Педагогика здоровья»		
	1. «Медико - педагогические аспекты оздоровления детей		
	в ДОУ»		воспитатель
			Зав.ДОУ
	2. «Гимнастика вдвоем»» (мастер-класс)		
	3. Родительская энциклопедия:		
	-ответы и вопросы;		
	1 ,		
	4. Обсуждение и принятие решений.		
Май	№2 « Речевое развитие современного ребенка» (
	1. «Формирование грамматически правильной речи у де-		Зав.ДОУ
	тей» (собеседование)		
			воспитатель
	2. «Взаимодействие ДОУ и семьи по речевому развитию		
	детей» (консультация)		
	3. «Речевой тренинг» (практикум)		
	4.Обсуждение и принятие решений.		

4.2. Родительские собрания

Месяц	Группа	Тема, примерное содержание	
Октябрь	разновозраст-	«Как помочь ребенку сохранить здоровье»	
	ная		
		1. «Оздоровительная работа в ДОУ» - фотовыставка.	
		2. Нетрадиционные формы по оздоровлению детей (практический	
		показ).	
		3. «Зарядка – это весело!» (из семейного опыта)».	
		4. Выставка-демонстрация нестандартного физического оборудова-	
		ния.	
		5. Результаты анкетирования родителей.	
		6. Обсуждения и принятие решения.	
Январь	разновозраст-	«Учимся говорить грамотно»	
_	ная		
		1. «Воспитание грамматической культуры речевого общения».	
		2. «Как я помогаю ребенку овладеть грамматически правильной	
		речью» (выступления родителей, решение пед. ситуаций, рекомен-	
		дации - практикумы).	
		3. Обзор выставки пособий, игр для занятий с детьми.	
		4. Обсуждения и принятие решения.	
Апрель	разновозраст-	«Ребенок в мире музыки»	
1	ная	r v	
		1. «Музыкальное воспитание детей в ДОУ».	
		2.	
		3. Обзор выставки пособий, игр для занятий с детьми.	
		4. Обсуждения и принятие решения.	

4.3. Консультации для родителей

месяц	Тема, литература	Ответственные
Сентябрь	«Как помочь ребенку сохранить здоровье».	воспитатель
Октябрь	«Нестандартное физическое оборудование».	воспитатель
Ноябрь	«Печатная продукция для детей».	воспитатель
Январь	«Речевое развитие современного ребенка» (папка-передвижка).	воспитатель
Февраль	«В школу без дефектов речи».	воспитатель
Март	«Роль творческой игры в развитии ребенка».	воспитатель
Апрель	«В семье первоклассник».	воспитатель
Май	«Организация безопасного летнего отдыха».	воспитатель

Сентябрь	Фотостенд: «Расти здоровым, наш милый ребенок».	воспитатель
Октябрь	Консультационный день «Будь здоров, малыш!»: 1.Ваш помощник - спортивный уголок. 2.Выставка спортивного оборудования для занятий с детьми. 3.Педагогический бюллетень «Игры-упражнения для детей».	воспитатель
Ноябрь	Обобщить семейный опыт по оздоровлению детей (фотографии, статьи, советы).	Воспитатель
Декабрь	Выставка пособий, игр для занятий с детьми по развитию речи.	Воспитатель
Январь	Оформить наглядный материал для детей родителей «Воспитание грамматической культуры речевого общения».	Воспитатель
Февраль	«Речевая готовность ребенка к школе».	Воспитатель
Март	Оформить наглядный материал для детей родителей-закладки, календари: «Домашняя игротека для детей и родителей».	Воспитатель
Апрель	Встреча-консультация на выставке литературы по умственному развитию детей в библиотеке ДОУ (методкабинет).	Воспитатель
Май	Мастер-класс:	Воспитатель

5. Работа со школой

месяц	Тема, литература	Ответственные
Сентябрь	«Здравствуй школа». Экскурсия в школу. (Посещение линейки).	Воспитатель
Ноябрь	«Первый урок». Экскурсия в школу, знакомство с режимными	Воспитатель
	моментами .(посещение урока).	
Январь	«Новогодняя сказка». Экскурсия в школу. (просмотр сказки).	Воспитатель
Апрель	«Школьная жизнь». Экскурсия в школу. (Рисунки на асфальте).	Воспитатель

6. Работа с кадрами

месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Составление плана по самообразованию. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. Подготовка и празднование (27сентября) «Дня работников дошкольного образования».	Зав.ДОУ
Октябрь	Выполнению СанПиНов.	Зав.ДОУ
Ноябрь	Подготовка здания к зиме, уборка территории к зиме. Проверка освещения ДОУ. Обсуждение роли младшего воспитателя в воспитании детей.	Зав.ДОУ
Декабрь	Техника безопасности при проведении новогодних елок. Консультация по проведению новогодних праздников. Роль младшего воспитателя в просвещении родителей.	Зав.ДОУ,воспитатель
Январь	Об охране жизни и здоровья в зимний период-лед, сосульки.	Зав.ДОУ
Февраль	Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. Требования к санитарному содержанию помещения и дезинфекционные мероприятия.	Зав.ДОУ
Март	Работа по составлению и обновлению инструкций. О правилах внутреннего трудового распорядка.	Зав.ДОУ
Апрель	Санитарное состояние группы. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ.	Зав.ДОУ
Май	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе.	Зав.ДОУ
Июнь	О переходе на летний режим работы ДОУ. Соблюдение питьевого режима на улице летом. Озеленение ДОУ.	Зав.ДоУ,воспитатель
Июль	Проверка санитарного состояния участков. Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий с детьми.	Зав.ДОУ,воспитатель
Август	Соблюдение санэпидрежима в летний период. Подготовка к новому учебному году (покраска, ремонт).	Зав.ДОУ,воспитатель

7. Административно-хозяйственная работа:

месяц	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах за мар-	Зав.ДОУ,воспитател
_	кировкой мебели.	Ь
	Работа по благоустройству территории.	
Октябрь	Подача заявок на курсы повышения квалификации.	Зав.ДОУ
	Приказ и назначение ответственных по ОТ и пожарной безопас-	
	ности.	
Ноябрь		Зав.ДОУ
	Приобретение медикаментов.	
	Подготовка к зиме.	
	Проверка освещения ДОУ.	
Декабрь	Подготовить помещения:	
	- к зиме;	
	- проведению Нового года.	
	Составление графика отпусков.	
	Просмотр трудовых книжек и личных дел.	
Январь	Работа по обновлению мягкого инвентаря- шторы, постельного	
	белья.	
Февраль	Подготовить инвентарь, оборудование к проведению работ на	
	территории детского сада.	
Март	Проверка санитарного состояния группы,пищеблока.	
Апрель	Работа на участке детского сада:	Зав.ДОУ,воспитател
-	-подстричь деревья, кустарники;	ь.рабочий.
	-подготовка грядок, цветников.	
Май	Ремонт и покраска оборудования на участке.	
	Подготовить к смотру - конкурсу участок.	
	Приобрести игрушки для летне-оздоровительной компании.	
Июнь	Завоз песка на участки.	
	Работа по благоустройству клумб.	
Июль	Проверка санитарного состояния участка.	
Август	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году .	Зав,ДОУ.воспитател
	Подготовка к проведению «День Знаний».	ь, рабочий по комп.обсл.здания